



Algemene voorwaarden bijeenkomsten

1. Definities

1.1 Gastouderbureau De Duiventil: Gastouderbureau dat bijeenkomsten op maat verzorgt die een educatief of verbindend karakter hebben. Gastouderbureau De Duiventil is een eenmanszaak gevestigd te Duiven en staat geregistreerd bij de Kamer van Koophandel Arnhem onder nummer KvK 63071428.

1.2 Deelnemer: de organisatie of de persoon die zich inschrijft voor een specifieke bijeenkomst.

1.3 Overmacht: de onmogelijkheid voor Gastouderbureau De Duiventil om aan de overeengekomen verplichtingen te voldoen ten gevolge van een omstandigheid die buiten de invloedssfeer van Gastouderbureau De Duiventil valt.

1.4 Klachten: alle grieven van de deelnemer met betrekking tot uitvoering van de bijeenkomst door Gastouderbureau De Duiventil.

2. Toepassing

2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle inschrijvingen die Gastouderbureau De Duiventil ontvangt van de deelnemer aangaande het volgen van bijeenkomsten, trainingen, workshops, intervisie, coaching en/of deskundigheidsbevordering in de ruimste zin van het woord, hierna te noemen "bijeenkomst".

2.2 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts bindend voor zover zij schriftelijk zijn overeengekomen.

2.3 Op deze voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.

3. inschrijving

3.1 Naar aanleiding van een schriftelijk verzoek van de deelnemer tot het volgen van een bijeenkomst stuurt Gastouderbureau De Duiventil een factuur voor de betreffende bijeenkomst aan de deelnemer. De overeenkomst tussen Gastouderbureau De Duiventil en de deelnemer komt tot stand doordat de deelnemer zich via een medium schriftelijk inschrijft voor deelname aan een door Gastouderbureau De Duiventil georganiseerde bijeenkomst.

3.2 Alle in de factuur genoemde bedragen zijn vrijgesteld van BTW, tenzij anders vermeld.

4. Annulering

4.1 Annulering van deelname aan de bijeenkomst door de deelnemer is zonder enige consequenties mogelijk tot 40 dagen voor uitvoeringsdatum van de betreffende bijeenkomst. Inschrijvingen die binnen deze periode van 40 dagen plaatsvinden zijn niet te annuleren. Tijdige annulering tot 40 dagen voor uitvoering van de betreffende bijeenkomst, ontslaat de deelnemer van betaling. Eventueel gemaakte betaling wordt binnen 10 werkdagen na schriftelijke ontvangst van annulering terugbetaald aan de deelnemer.

4.2 Indien de bijeenkomst in geval van overmacht aan de kant van Gastouderbureau De Duiventil niet verzorgd kan worden op de vastgestelde datum, wordt een nieuwe datum vastgesteld. Alle overige afspraken blijven daarbij van kracht. Gastouderbureau De Duiventil kan op geen enkele wijze aansprakelijk gesteld worden voor eventuele schade en kosten die met de datumwijziging gemoeid zijn.

4.3 Indien Gastouderbureau De Duiventil bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is Gastouderbureau De Duiventil gerechtigd dat gedeelte afzonderlijk te factureren en is opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract.

4.4 Indien het daadwerkelijke aantal deelnemers lager is dan beoogd om een 98% kostendekkende bijeenkomst aan te kunnen bieden, behoudt Gastouderbureau De Duiventil zich het recht om De betreffende bijeenkomst af te gelasten. Reeds gemaakte betalingen zullen binnen tien werkdagen na bekendmaking van afgelasting terugbetaald worden aan de respectievelijke deelnemers.

5. Betaling

5.1 Gastouderbureau De Duiventil zendt de deelnemer een factuur voor de betreffende bijeenkomst. De deelnemer is verplicht deze binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum te voldoen, zonder opschorting of verrekening wegens (veronderstelde) tekortkoming door Gastouderbureau De Duiventil, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.

5.2 Wanneer de deelnemer niet binnen 14 kalenderdagen tot betaling van de cursusbijdrage overgaat, is zij/hij in verzuim. Gastouderbureau De Duiventil zal de deelnemer na die termijn een betalingsherinnering geven. Indien de deelnemer binnen 7 dagen in verzuim blijft tot betaling over te gaan, zal Gastouderbureau De Duiventil na 5 dagen een aanmaning verzenden. Indien de opdrachtgever in verzuim blijft tot betaling over te gaan na de herinnering en aanmaning, zal Gastouderbureau De Duiventil een tweede aanmaning verzenden. Mocht de betaling na 2 dagen nog niet zijn voldaan dan zal Gastouderbureau De Duiventil tot invordering overgaan, waarbij de wettelijke rente en de buitengerechtelijke incassokosten zullen worden verhaald op de opdrachtgever. De buitenrechtelijke incassokosten bedragen 15% van de hoofdsom, met een minimum van €40,-.

6. Auteursrecht

6.1 Het intellectueel eigendom van de training en eventuele bijbehorende trainingsmaterialen berust bij Gastouderbureau De Duiventil, of de door Gastouderbureau De Duiventil ingeschakelde derde partij. De deelnemer mag de ter beschikking gestelde materialen uitsluitend vermenigvuldigen of verspreiden voor eigen gebruik en onder duidelijke bronvermelding.

7. Aansprakelijkheid

7.1 Gastouderbureau De Duiventil verplicht zich de bijeenkomst naar beste inzicht en vermogen uit te voeren. Indien de bijeenkomst namens Gastouderbureau De Duiventil door een derde wordt verzorgd, aanvaardt Gastouderbureau De Duiventil slechts aansprakelijkheid voor die derde voor het handelen of nalaten van die derde tijdens de training zelf, met inachtneming van het in dit artikel bepaalde omtrent beperking van aansprakelijkheid van Gastouderbureau De Duiventil.

7.2 Gastouderbureau De Duiventil aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade als gevolg van enig handelen of nalaten op grond van de tijdens de bijeenkomst gegeven informatie, tenzij deze schade het gevolg is van opzet of grove nalatigheid van Gastouderbureau De Duiventil.

7.3 Buiten de in lid 2 bedoelde gevallen is eventuele aansprakelijkheid beperkt tot ten hoogste het bedrag dat de deelnemer aan Gastouderbureau De Duiventil voor de betreffende bijeenkomst verschuldigd is.

7.4 Gastouderbureau De Duiventil is nooit aansprakelijk voor indirecte c.q. gevolgschade, zoals bijvoorbeeld gederfde inkomsten.

7.5 Iedere aansprakelijkheid van Gastouderbureau De Duiventil is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de aansprakelijkheidsverzekering van Gastouderbureau De Duiventil wordt uitbetaald.

7.6 Gastouderbureau De Duiventil zal niet aansprakelijk worden gesteld indien de deelnemer de mogelijkheid heeft om inzake de ontstane schade rechtstreeks zijn verzekeringsmaatschappij dan wel die van een derde aan te spreken.

8. Bescherming persoonsgegevens en gebruik beeldmateriaal

8.1 Gastouderbureau De Duiventil werkt volgens de Wet Bescherming Persoonsgegevens en registreert derhalve enkel gegevens noodzakelijk voor haar bedrijfsvoering en/of vanwege een wettelijke plicht. Deelnemers geven door inschrijving automatisch toestemming aan Gastouderbureau De Duiventil om de gedeelde persoonlijke gegevens te verwerken. Gastouderbureau De Duiventil bewaart de persoonsgegevens gedurende de daarvoor vastgestelde wettelijke termijn of gedurende de termijn die noodzakelijk is voor het doel waarvoor de gegevens zijn verzameld. Deze doelen zijn bedrijfsmatig, historisch of statistisch van aard.

8.2 Gastouderbureau De Duiventil verleent actief medewerking aan de pers. Foto's en of filmbeelden van deelnemers worden echter alleen verstrekt na goedkeuring van de betreffende deelnemers, of nadat de deelnemers onherkenbaar zijn gemaakt.

8.3 Binnen Gastouderbureau De Duiventil worden regelmatig foto's gemaakt ten behoeve van intern- of publicitair gebruik. Indien er sprake is van een vorm van publicitair gebruik dienen betreffende deelnemers hiervoor schriftelijk toestemming te geven, tenzij onherkenbaar in beeld gebracht.

9. Klachten

9.1 Klachten kunnen door opdrachtgever geldend worden gemaakt door deze schriftelijk, onderbouwd en ondertekend te sturen naar Gastouderbureau De Duiventil, Eltingerhof 97, 6921DH Duiven.

9.2 Indienen van een klacht kan niet leiden tot opschorting van betalingsverplichting van de opdrachtgever.